

Методические рекомендации по созданию документов в портфолио учителя-логопеда



Герасимова Ольга Ивановна,
к.п.н., доцент кафедры ЛикТ ПГГПУ



Нормативные документы, регламентирующие процедуру аттестации педагогических работников

- Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 21 мая 2015 года № СЭД-26-01-04-399
«Об аттестации педагогических работников Пермского края (с изменениями на 14 сентября 2018 года)
(содержит требования к документам и регламенту заполнения электронного Портфолио педагога)



Аттестация

<https://minobr.permkrai.ru/deyatelnost/kadrovaya-politika/attestatsiya/normativnye-dokumenty-po-attestatsii>

Сайт Министерства
образования и науки
Пермского края





Цель создания электронного Портфолио

- Главное назначение портфолио— продемонстрировать наиболее значимые результаты практической деятельности для оценки своей профессиональной компетенции.
- Портфолио позволяет педагогу проанализировать, обобщить и систематизировать результаты своей работы, объективно оценить свои возможности и спланировать действия по преодолению трудностей и достижению более высоких результатов.

Критерии составления портфолио педагогического работника

- Демонстрация личного вклада педагогического работника в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.
- Демонстрация инновационной деятельности педагогического работника.
- Трансляция и распространение собственного педагогического опыта.
- Стабильность позитивных результатов профессиональной педагогической деятельности.
- Наличие динамики результатов.



2.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.

В этот раздел педагоги могут вставить следующие документы:

- Информационно-аналитический отчет, заверенный руководителем образовательной организации.
- Сканированные сертификаты, дипломы, справки, подтверждающие участие в методической работе.
- Заверенные материалы, отражающие содержание деятельности и факт их проведения: конспекты уроков (занятий, мероприятий), сценарии (сценарные ходы);
- планы работы методического объединения, временного творческого коллектива, проблемной группы (приказ или план группы, повестка заседания, аналитическая справка) заверенные руководителем образовательной организации;
- копии документов о работе со студентами в период педагогической практики;
- приказ, план, повестки заседаний ПМПк, аналитические справки заверенные руководителем образовательной организации;



2.1 Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников:

- Качество и содержательность аналитических материалов, в которых отражены формы участия в работе методических объединений, проблемных групп, временных творческих коллективов.
- Продуктивность деятельности.
- Систематичность.
- Соответствие профилю деятельности.
- Личный вклад педагога в работу методических объединений, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.



2.2. Выступления на конференциях, семинарах, мероприятиях; проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков (занятий, мероприятий), публикации

В данный раздел размещается информационно-аналитический отчет, заверенный руководителем образовательной организации.

- Копии приказов, справки о включении педагогического работника в соответствующие комиссии, экспертные группы, жюри конкурсов, олимпиад, соревнований, судейский состав.

Критерии профессиональной деятельности:

- Систематичность
- Соответствие профилю профессиональной деятельности



2.3. Экспертная деятельность педагога (работа в качестве эксперта, члена жюри конкурсов, олимпиад, соревнований; рецензирование и др.)

Подтверждающие документы:

- Информационно-аналитический отчет, заверенный руководителем образовательной организации.
- Копии приказов, справки о включении педагогического работника в соответствующие комиссии, экспертные группы, жюри конкурсов, олимпиад, соревнований, судейский состав.

Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников:

- Систематичность.
- Соответствие профилю профессиональной деятельности.



Что загружать?

- Приказы о том, что входили в состав жюри+самоанализ+протоколы конкурса;
- Рецензии на методические и педагогические продукты коллег, студентов;
- Отзывы, благодарности за работы в качестве эксперта.

Важно! Уровень: Город, Край, Россия!!!!



2.4. Конкурсы профессионального мастерства (для высшей категории)

Конкурсы различного уровня
(ОУ, город край, Россия);

Что ценится?

- ✓ Логопед и К;
- ✓ ЛогоФест;
- ✓ Логопедические находки;
- ✓ Учитель года;
- ✓ Соревновательные системы и т.д.

Загружаются Дипломы, сертификаты, грамоты
(желательно с материалами конкурса)!



2.5. Экспериментальная и инновационная деятельность педагога, в т.ч. Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (для высшей категории)

В данном разделе размещаются следующие документы:

- Сканированные сертификаты, заверенные справки от организаторов проектов, подтверждающие участие педагога в одной из форм инновационной деятельности региона.
- Перечень (описание) разработанных программно-методических, дидактических, контрольно-измерительных материалов, заверенный руководителем образовательной организации.
- Справка, подтверждающая участие в разработке основной образовательной программы, заверенная руководителем образовательной организации.
- Отзывы, рецензии, экспертные заключения на продукты педагогической деятельности и др., заверенные экспертом (рецензентом)



Что загружать?

- Сертификаты и материалы, презентаций продуктов на Ярмарках инноваций;
- АООП, АОП, ИПК;
- Программы КОП речевой направленности;
- Информация, материалы, ссылки на дистанционную работу;
- Патенты;
- Отзывы на инновационные продукты;
- Информация и ссылки на личные сайты;
- Планирование коррекционной и индивидуальной работы с детьми с ОВЗ и т.д.



3.1. Руководство проектной деятельностью, разработка и реализация собственных проектов; участие в проектах, социально –образовательных инициативах.

Что показательно?

- Руководство педагогическими и/или ученическими **проектами** (в т.ч. разработка, реализация или участие в чужих проектах «со своим маневром»), сопровождение проектов ОО, профессиональных объединений, отдельных педагогов.
- Разработка и реализация **образовательных практик коллегиального исполнения**, сопровождение образовательных практик коллегиального исполнения (например, интенсивов).
- Разработка и реализация **профессиональных конкурсов**.
- Разработка и реализация **социально-образовательных инициатив**, участие в социально-образовательных инициативах других, НО при наличии «своего маневра».



3.1. Руководство проектной деятельностью, разработка и реализация собственных проектов; участие в проектах, социально –образовательных инициативах.

В данном разделе размещаются материалы, подтверждающие участие в проектной деятельности и социально-образовательных инициативах.

Подтверждающие документы:

- информационно-аналитический отчет об участии в проектах разного уровня, заверенный руководителем образовательной организации;
- аннотации к проекту;
- планы-графики реализации к проекту;
- отзывы социальных партнеров;
- публикации в СМИ о ходе реализации проекта или его результатах;
- отчет о руководстве проектами обучающихся.



Понятия

Проект – «бросок в будущее». Проект предполагает наличие проблемы/затруднения, которое решается в рамках проекта. Т.е. Проект – это всегда поиск и апробация («нащупывание») нового (средства, условия). Новое может быть объективно новым, относительно новым, субъективно новым. В проекте важен не только результат (к чему пришли), но и процесс (как двигались) как предмет рефлексии.

Может быть личный профессиональный проект. Ценность его ничуть не меньше (даже больше), чем участие в муниципальном/региональном. В проекте всегда есть элемент неопределенности. проект НИКОГДА не реализует замысел полностью. Структурные части проекта: замысел- реализация- рефлексия.

Статус апробационных, инновационных площадок – это проектный статус. Статус опорных школ – не всегда. Необходимо смотреть на содержание работ.

Программа – описание последовательности шагов и сроков исполнения. Могут быть несколько направлений, преамбульные (концептуальные) части. В программе нет элемента неопределенности, присущего проекту. Программа должна быть исполнена согласно замыслу.

Мероприятие – действие, локализованное во времени, пространстве, масштабе участия. Не обязано отличаться новизной.

Акция – тоже мероприятие, но имеющее конкретную информационно-мотивационную направленность



3.1. Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников

- Качество и содержательность аналитических материалов, в которых отражены результаты проектной деятельности.
- Соответствие проектов направлению профессиональной деятельности.
- Отражение личного вклада педагога в проект (разработка, реализация).
- Стабильность количества проектных работ обучающихся под руководством педагогического работника
- Динамика количества обучающихся, участвующих в проектах.



3.1. Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников

Что смотрят эксперты:

1. Проектная компетентность аттестуемого (может «положить замысел», который будет содержательно логичен, реализуем и т.д., осмысленность реализации проекта, рефлексивные способности). Личный опыт реализации проектов, личный вклад в реализацию проекта.
2. Компетентность в вопросах руководства и сопровождения проектов. Личный опыт сопровождения.
3. Социальная, социально-педагогическая компетентность (понимание того, как потенциал условий (например, социума) может влиять на результаты образования и, наоборот, как можно достичь образовательных результатов за счет открытости и использование потенциала условий).

Подтверждающие документы: замыслы, отзывы, справки, в т.ч. тексты самоанализа, рефлексивные тексты, статьи, ссылки на записи, аналитические отчеты по результатам реализации проекта, другое.

Подмена: справки с перечислением действий участия (был, участвовал) без описания замысла - результата, артефакты участия в различных социальных, культурных мероприятиях в качестве исполнителя (вышел дерево посадить), социальные инициативы без образовательного контекста и эффекта (прочитали стихи перед мамами).



4.1. Результаты внеурочной деятельности, направленной на развитие способностей обучающихся

- В данном разделе размещаются материалы, подтверждающие развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), проектной, творческой, трудовой (производственной), физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и др. деятельности);
- результаты реализации программ внеурочной деятельности;
- краткие аналитические отчеты, подтверждающие динамику продвижения обучающихся в собственном развитии;
- анализ использования новых образовательных технологий во внеурочной деятельности.



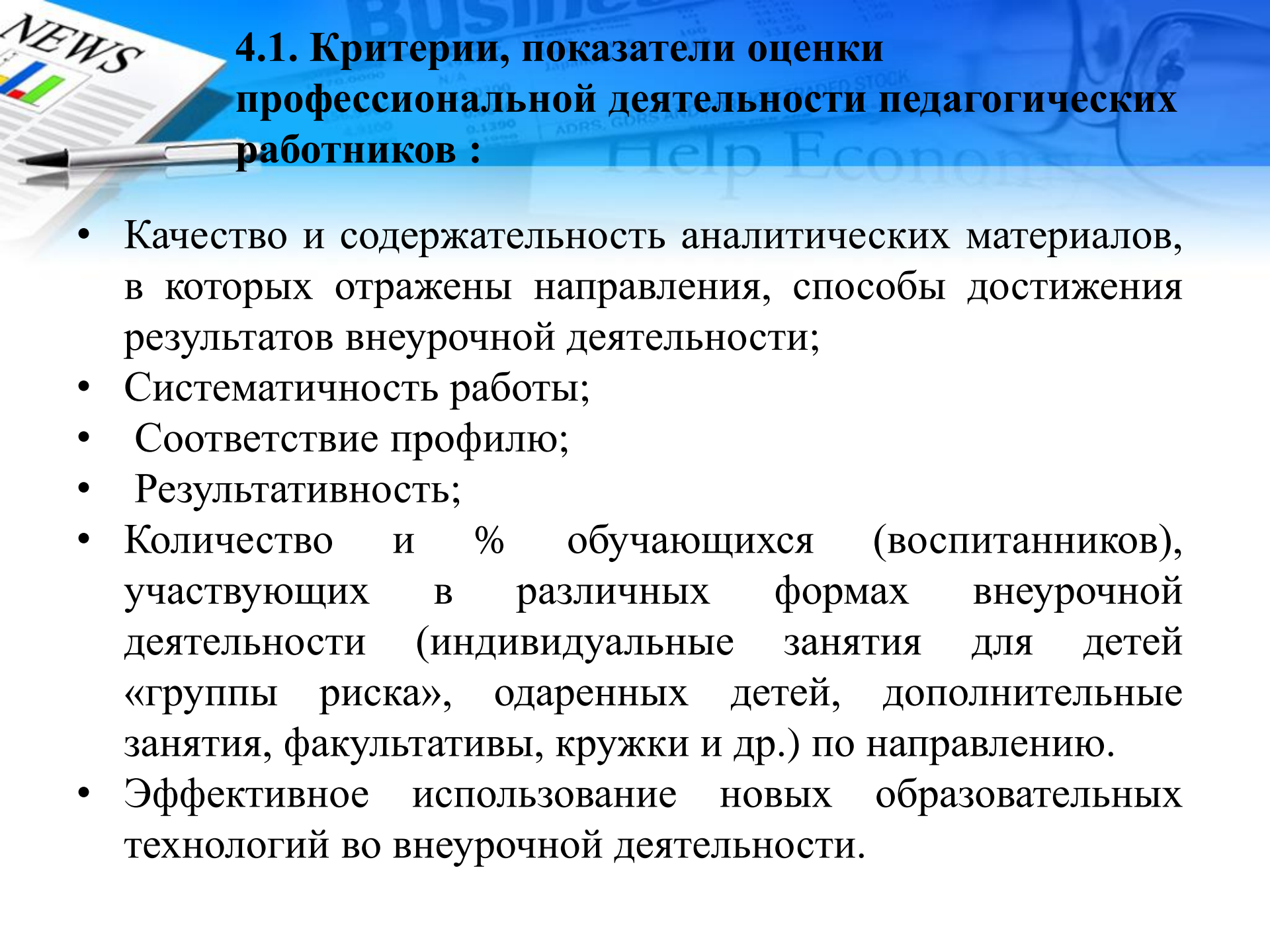
Направления внеурочной деятельности

- Социальное (*акции, встречи с интересными людьми, посещение библиотек и т.д.*)
- Творческое (*концерты, праздники, тематические развлечения и т.д.*)
- Интеллектуальное (*викторины, ДОПы, КОПы и т.д.*)
- Общекультурное (*посещение музеев, организация выставок и т.д.*)
- Физическое (*соревнования, тематические спортивно-оздоровительные мероприятия и т.д.*)
- Гражданско-патриотическое развитие (*беседы, изготовление лэпбуков и т.д.*)



4.1. Подтверждающие документы

- информационно-аналитический отчет, заверенный руководителем образовательной организации;
- сканированные копии приказов о ведении внеурочной деятельности;
- рецензии на программу внеурочной деятельности;
- заверенные справки о результатах внеурочной деятельности;
- планы работы с детским коллективом;
- заверенные материалы, отражающие содержание деятельности и факт их проведения: тезисы успешно проведенных мероприятий, отзывы учащихся и родителей о работе педагога;
- сканированные справки, заверенный руководителем образовательной организации о проценте посещаемости учебных занятий учащимися класса и количестве детей, совершивших правонарушения, преступления и др.



4.1. Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников :

- Качество и содержательность аналитических материалов, в которых отражены направления, способы достижения результатов внеурочной деятельности;
- Систематичность работы;
- Соответствие профилю;
- Результативность;
- Количество и % обучающихся (воспитанников), участвующих в различных формах внеурочной деятельности (индивидуальные занятия для детей «группы риска», одаренных детей, дополнительные занятия, факультативы, кружки и др.) по направлению.
- Эффективное использование новых образовательных технологий во внеурочной деятельности.



5.1.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

В данном разделе размещаются результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией, **мониторингов регионального и федерального уровней.**

- Копии справок руководителя образовательной организации о качестве образования за последние 5 лет.
- Краткие аналитические отчеты, подтверждающие динамику продвижения ребенка или стабильные результаты в освоении образовательной программы; сохранность контингента.
- Результаты педагогической диагностики для детей с ОВЗ.
- Результаты профессиональной деятельности учителей-логопедов в динамике.



5.3. Развитие у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты участия учащихся (воспитанников) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях)

- Сканированные копии сертификатов, дипломов воспитанников, принимавших участие в конкурсах соревнованиях, куратором которых является учитель-логопед.
- Ссылки на Интернет- ресурсы организаторов конкурсов, соревнований и др.
- Аналитические материалы, в которых отражены: методы выявления и развития обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности.
- Справка, заверенная руководителем, что дети действительно Оу или СОШ.

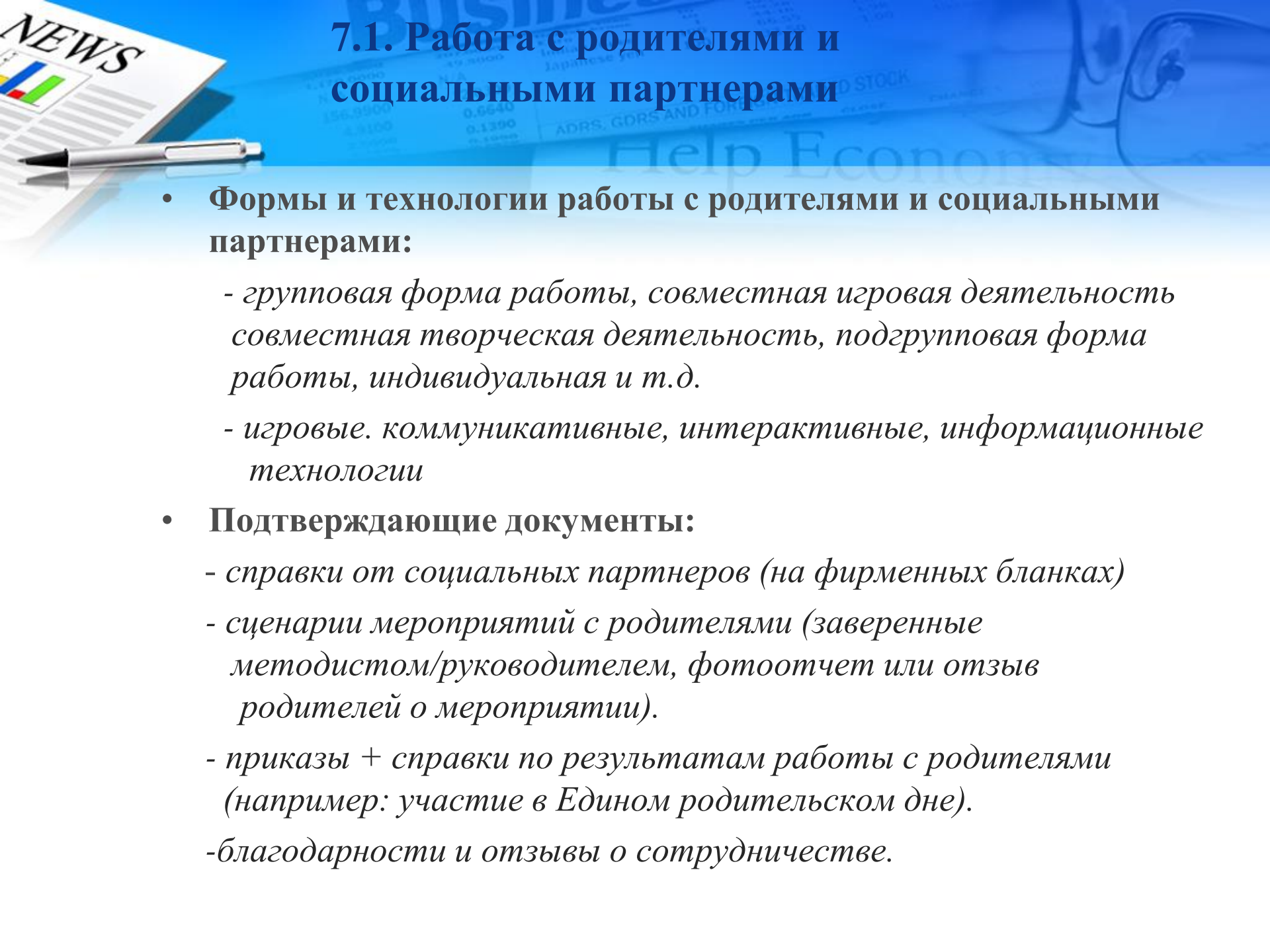


7.1. Работа с родителями и социальными партнерами

№	Учебный год	Направлени е работы	Формы, техноло гии работы	Результат работы	Подтверждаю щий документ
---	-------------	------------------------	------------------------------------	---------------------	-----------------------------

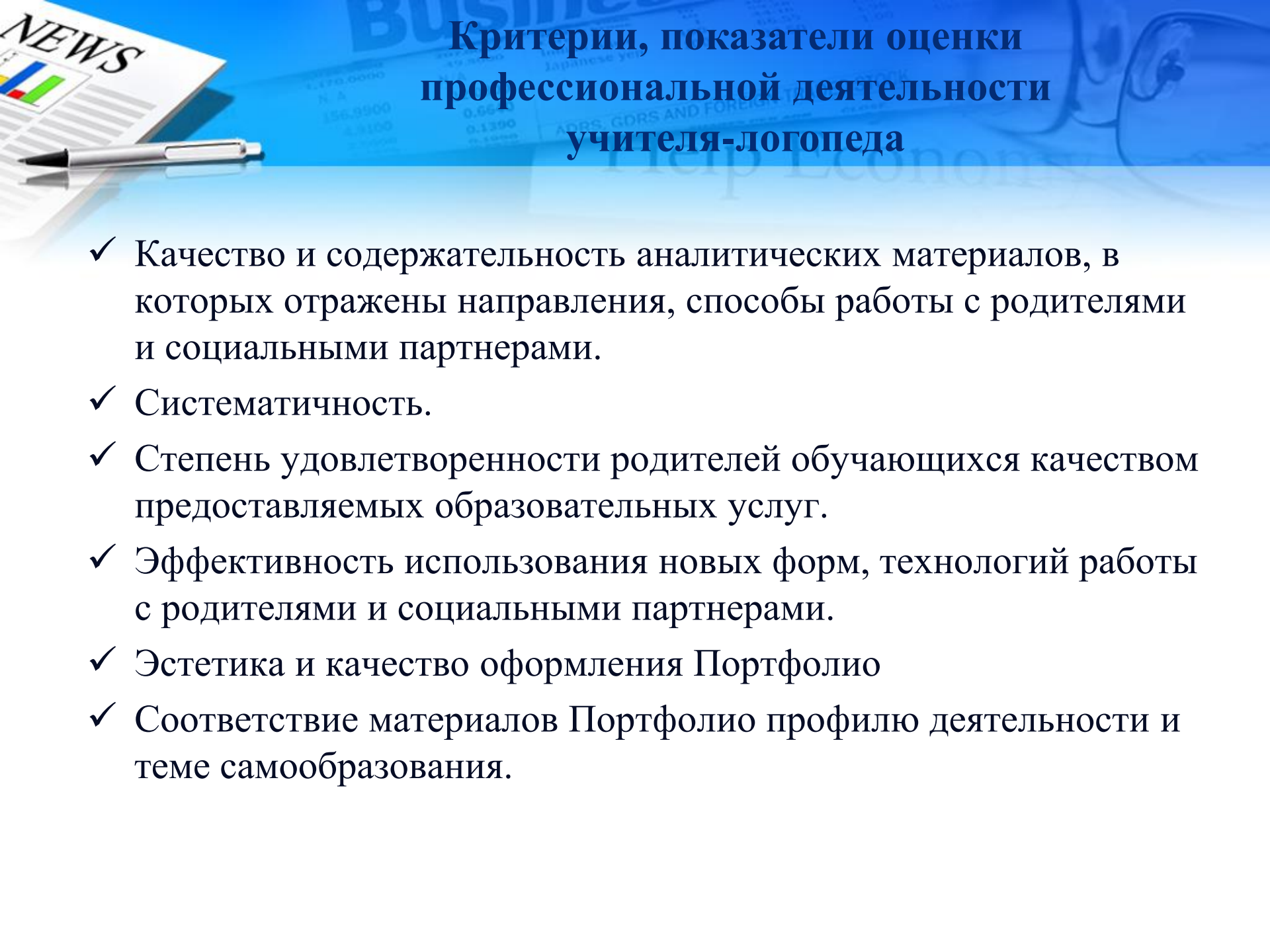
В 3 столбце отмечаем направление работы: это может быть:

- информационно- аналитический блок,
- блок коррекционно-педагогического просвещения;
- блок привлечения родителей в коррекционно-образовательный процесс создания партнерских взаимоотношений с родителями и соц. партнёрами и т.п.



7.1. Работа с родителями и социальными партнерами

- **Формы и технологии работы с родителями и социальными партнерами:**
 - *групповая форма работы, совместная игровая деятельность, совместная творческая деятельность, подгрупповая форма работы, индивидуальная и т.д.*
 - *игровые, коммуникативные, интерактивные, информационные технологии*
- **Подтверждающие документы:**
 - *справки от социальных партнеров (на фирменных бланках)*
 - *сценарии мероприятий с родителями (заверенные методистом/руководителем, фотоотчет или отзыв родителей о мероприятии).*
 - *приказы + справки по результатам работы с родителями (например: участие в Едином родительском дне).*
 - *благодарности и отзывы о сотрудничестве.*



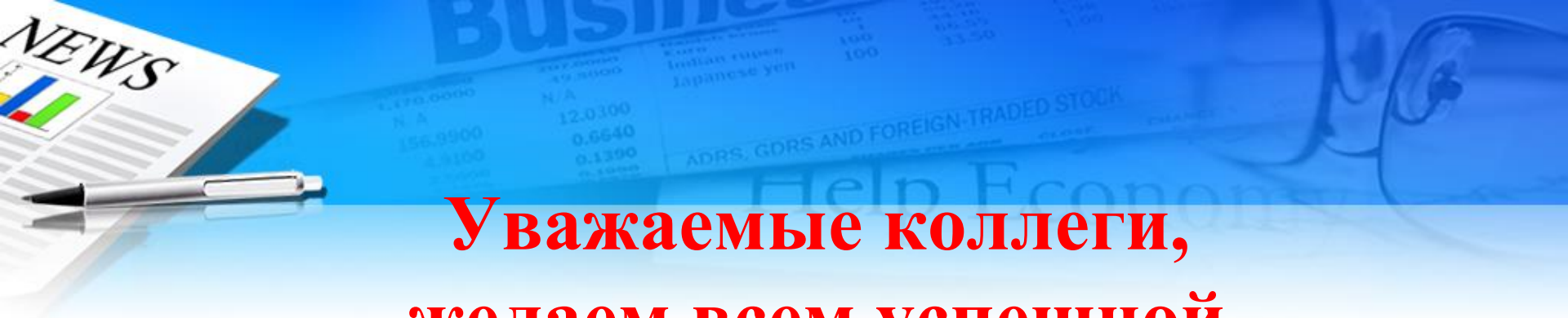
Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности учителя-логопеда

- ✓ Качество и содержательность аналитических материалов, в которых отражены направления, способы работы с родителями и социальными партнерами.
- ✓ Систематичность.
- ✓ Степень удовлетворенности родителей обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.
- ✓ Эффективность использования новых форм, технологий работы с родителями и социальными партнерами.
- ✓ Эстетика и качество оформления Портфолио
- ✓ Соответствие материалов Портфолио профилю деятельности и теме самообразования.



Заключение

- К аттестации необходимо готовиться серьезно и систематически вести электронное Портфолио пополняя его новыми необходимыми материалами.
- Все загружаемые документы должны быть заверены администрацией (методист, заведующий, зам. зав. по ВМР).
- Документы должны отражать систему работы учителя-логопеда по всем направлениям деятельности.
- Тема самообразования должна отражаться в материалах Портфолио.
- Эксперты оценивают не только сами документы и их содержание, но и общий вид Портфолио (эстетика, качество, системность, последовательность).



**Уважаемые коллеги,
желаем всем успешной
аттестации!**

